

세종특별자치시사회복지협의회 직원 채용 공고

세종특별자치시사회복지협의회와 함께 근무할 직원을 다음과 같이 공개 모집하오니 역량 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2026. 09. 02.

세종특별자치시사회복지협의회장[직인생략]

1. 채용분야 및 담당업무

가. 채용분야 : 사회복지사 1명

나. 근로구분 : 정규직

다. 담당업무

1) 운영지원부 업무(회장이 지정하는 업무 등)

2. 보수 및 근무 조건

가. 급여수준 : 보건복지부 사회복지시설 종사자 인건비 가이드라인 적용

나. 근무시간 : 주 5일, 1일 8시간(월 ~ 금 / 09:00 ~ 18:00)

다. 근무지 : 세종특별자치시사회복지협의회

라. 복리후생 : 4대 사회보험, 퇴직적립금(1년 이상), 연차휴가(근로기준법)

3. 응시자격

가. 공통요건 : 사회복지사업법 제35조의 2(종사자) 및 지방공무원법 제31조(결격사유)에 해당하지 아니하고, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자.

나. 자격요건(필수)

1) 사회복지사 자격증 소지자

2) 운전면허 자격 소지 및 실제 운전 가능자

다. 우대사항

1) 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조에 해당하는 자

2) 컴퓨터 관련 자격증 소지자

3) 세종시 3년 이상 거주자

라. 거주지 : 제한 없음.

마. 성별 : 제한 없음.

4. 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2026. 09. 02.(수) ~ 2026. 09. 08.(화) / 총 7일간

나. 접수방법 : 전자우편 접수(yh871010@naver.com)

1) 모든 제출서류를 1개의 PDF파일로 전환 후 제출.

2) 마감일 18:00까지 도착분에 한하여 유효함.

다. 담당자 : 운영지원부장 장영호 / 044-862-0404

5. 시험방법 및 일정

가. 1차 서류심사

1) 제출 서류를 통해 응시기준 부합 여부 등을 서면으로 심사.

나. 2차 면접심사

1) 1차 심사 합격자를 대상으로 면접심사를 통해 직무수행에 필요한 능력 등을 종합평가.

다. 시험일정

서류전형 합격자 발표	면접심사	최종 합격자 발표	임용일
2026. 09. 09.(수) (개별 통지)	2026. 09. 15.(화)	2026. 09. 16.(수) (개별 통지)	2026. 10. 01.(목)

※ 상기 일정은 기관 사정상 변경될 수 있으며, 변경 시 개별 통보함.

6. 제출서류

가. 응시원서

나. 자기소개서

다. 개인정보 수집 및 활용 동의서

라. 자격증 사본

마. 주민등록 초본

바. 관련분야 경력증명서

사. 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서

아. 취업지원대상자 증명서(해당자에 한함)

7. 기타 응시자 유의사항

가. 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한지 검토 후 응시하시기 바랍니다.

나. 해당 분야 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후 신원조회 및 채용신체검사, 응시자격 검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소됩니다.

- 다. 응시원서 접수 결과 응시자가 선발 예정인원과 같거나 적을 경우 재공고 할 수 있습니다.
- 라. 본 채용 계획은 기관 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 개별 통지하거나 홈페이지에 재공고합니다.
- 마. '전자우편'으로 제출 된 서류는 반환하지 않으며, 채용여부가 확정된 날로부터 14일 이후 파기합니다.
- 바. 응시원서 상 필수조건 및 우대사항에 해당하는 내용은 반드시 작성하시기 바랍니다.